

А К Т
выездной проверки (далее – контрольное мероприятие)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 4, III категория
(МБДОУ д/с № 4) (далее – объект контроля)

г. Дивногорск

27.03.2026

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа финансового управления администрации города Дивногорска от 03.02.2026 № 8 «О назначении планового выездного контрольного мероприятия», в соответствии с планом контрольных мероприятий финансового управления администрации города Дивногорска на 2026 год, утверждённым приказом финансового управления от 10.12.2025 № 92 «Об утверждении плана контрольных мероприятий на 2026 год».

Тема контрольного мероприятия: проверка финансово-хозяйственной деятельности.

Проверяемый период: с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Контрольное мероприятие проведено контролёром-ревизором отдела учёта, отчётности и контроля финансового управления администрации города Дивногорска Гринкевич Е. Н.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчётных документов и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путём анализа и оценки полученной из них информации с учётом информации по устным объяснениям, сведениям должностных лиц объекта контроля.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 32 рабочих дня с 06.02.2026 по 25.03.2026.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование объекта контроля: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4, III категория (далее – Детский сад).

Сокращённое наименование: МБДОУ д/с № 4.

ИНН: 2446005232.

ОГРН: 1022401253390.

Код организации в соответствии с реестром юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса: 043Ц5773.

Место нахождения Детского сада: 663090, Красноярский край, город Дивногорск, село Овсянка, ул. Корчагина, д. 16.

Номер телефона: 8 (39144) 2-71-54.

Учреждение находится в ведении отдела образования администрации города Дивногорска, находящегося по адресу: 663090, Красноярский край, город Дивногорск, ул. Комсомольская, 2; номер телефона 8(39144)3-74-72.

Детский сад имеет филиал, не являющийся юридическим лицом и осуществляющий свою деятельность на основании устава Детского сада и положения о филиале.

Полное наименование филиала: филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4, III категория.

Сокращённое наименование филиала: филиал МБДОУ д/с № 4.

Место нахождения филиала: 663090, Красноярский край, город Дивногорск, посёлок Усть-Мана, ул. Комсомольская, д. 54.

Учредителем Детского сада является муниципальное образование город Дивногорск.

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет отдел образования администрации города Дивногорска.

В проверяемом периоде в Детском саду действовали следующие лицевые счета, открытые учреждению в управлении федерального казначейства по Красноярскому краю:

- 20196Ц57730;

- 21196Ц57730.

В 2025 году Детский сад осуществлял свою деятельность на основании лицензии службы по контролю в области образования Красноярского края от 19.03.2013 № 7247-л, срок действия – бессрочно, серия 24Л01 № 0000266.

Устав учреждения утверждён приказом отдела образования администрации города Дивногорска от 30.04.2015 № 127 (в ред. изменений от 07.07.2016 № 164, от 16.08.2017 № 151, от 03.03.2020 № 33, от 04.05.2022 № 96, от 16.05.2023 № 120).

Полномочия по ведению бухгалтерского учёта учреждения переданы муниципальному специализированному казённому учреждению по ведению бюджетного учёта «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (МСКУ «МЦБ») в соответствии с заключённым договором на бухгалтерское обслуживание № 8 от 05.10.2009 (в ред. доп. соглашения б/н от 27.07.2012).

Право подписи денежных и расчётных документов в проверяемом периоде имели следующие должностные лица:

Право первой подписи:

заведующий Детским садом – Путинцева Галина Александровна;

руководитель МСКУ «МЦБ» – Кочанова Марина Александровна;

исполняющий обязанности заместителя руководителя МСКУ «МЦБ» –

Погудина Ксения Александровна;

Право второй подписи:

главный бухгалтер МСКУ «МЦБ» – Сизых Оксана Юрьевна;

заместитель главного бухгалтера:

Жарова Наталья Егоровна;

Ветрова Марина Владимировна

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Проверка финансово-хозяйственной деятельности

Анализ нормативной правовой базы и учредительных документов, регулирующих деятельность учреждения

Организационная и финансово-хозяйственная деятельность Детского сада регламентируется:

- федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

- нормативными правовыми актами муниципального образования город Дивногорск;

- уставом учреждения;

- Положением о единой учётной политике при централизации бюджетного (бухгалтерского) учёта, утверждённым приказом МСКУ «МЦБ» от 31.12.2019 № 75/о;

- Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4, III категории:

- до 01.06.2025 утверждённым заведующим Детским садом 25.11.2021, согласованным с председателем профкома Детского сада 25.11.2021;

- с 01.06.2025 до 01.09.2025 утверждённым заведующим Детским садом 09.04.2025, согласованным с председателем первичной профсоюзной организации Детского сада 09.04.2025;

- с 01.09.2025 утверждённым заведующим Детским садом 19.08.2025, согласованным с председателем первичной профсоюзной организации Детского сада 19.08.2025;

- приказами заведующего.

Согласно уставу основными видами деятельности Детского сада являются реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Детский сад вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

- предоставление дополнительного образования;

- деятельность по организации общественного питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- оказание населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами;

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

В соответствии с п. 4.17 устава Детский сад вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Финансовое обеспечение Детского сада осуществляется в виде субсидии на выполнение муниципального задания, предоставляемой из местного бюджета, согласно утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности.

Организационная и финансово-хозяйственная деятельность учреждения в проверяемом периоде соответствует его учредительным документам.

Анализ плана финансово-хозяйственной деятельности

Согласно действующему законодательству финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД) – документом, определяющим направления использования учреждением финансовых средств.

Положениями пп. 6 п. 3.3 ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон № 7-ФЗ) определено, что план ФХД муниципального учреждения составляется и утверждается в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Минфином России.

Требования к составлению и утверждению плана ФХД государственного (муниципального) учреждения, установлены приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н (далее – Требования № 186н).

В соответствии с Законом № 7-ФЗ, Требованиями № 186н постановлением администрации города Дивногорска от 30.12.2022 № 228п утверждён Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Дивногорска (в ред. от 10.03.2023 № 31п) (далее – Порядок № 228п).

При проведении контрольного мероприятия представлены планы ФХД Детского сада на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Первоначальный план ФХД на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов от 28.12.2024 с показателями по выплатам на сумму 30 828 587,05 руб. (приложение № 1) утверждён заведующим Детским садом

28.12.2024 – в установленный срок, до 31 декабря года, предшествующего планируемому.

В течение 2025 года в план ФХД вносились изменения 12 раз. В результате внесённых изменений были утверждены следующие планы ФХД (таблица № 1):

Таблица № 1.

(в руб.)

№ п/п	Дата плана ФХД	Остаток средств на начало текущего финансового года	Выплаты, уменьшающие доход	Плановые поступления (доходы)	Плановые выплаты (расходы)
1	2	3	4	5	6
1	от 20.02.2025	285 287,97	-	32 164 499,05	32 449 787,02
2	от 03.04.2025	285 287,97	-	33 409 534,55	33 694 822,52
3	от 07.05.2025	285 287,97	-	33 612 971,45	33 898 259,42
4	от 17.06.2025	285 287,97	-	33 809 886,22	34 095 174,19
5	от 26.08.2025	285 287,97	-	34 762 852,22	35 048 140,19
6	от 25.09.2025	285 287,97	-	35 016 058,22	35 301 346,19
7	от 02.10.2025	285 287,97	-	38 148 328,22	38 433 616,19
8	от 06.11.2025	285 287,97	-	39 081 969,22	39 367 257,19
9	от 25.11.2025	285 287,97	-	39 081 969,22	39 367 257,19
10	от 03.12.2025	285 287,97	-	39 121 969,22	39 407 257,19
11	от 19.12.2025	285 287,97	-	39 121 969,22	39 407 257,19
12	от 25.12.2025	285 287,97	-	39 959 068,22	40 244 356,19

Окончательный план ФХД на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов от 25.12.2025 с показателями по выплатам на сумму 40 244 356,19 руб. (приложение № 2) утверждён заведующим Детским садом 25.12.2025.

Большое количество корректировок плана ФХД, осуществлённых в 2025 году, свидетельствуют о неэффективном планировании при составлении и ведении плана ФХД на 2025 год.

Согласно п. 3.1.8 заключённого договора на бухгалтерское обслуживание МСКУ «МЦБ» «принимает непосредственное участие при планировании и составлении плана финансово-хозяйственной деятельности».

В силу п. 3 Порядка № 228п план ФХД учреждения должен составляться по типовой форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В соответствии с установленной типовой формой (приложение к Порядку № 228п) план ФХД учреждения должен подписываться руководителем учреждения (уполномоченным лицом учреждения) и исполнителем.

Однако в нарушение положений ст. 32 Закона 7-ФЗ, п. 2 Требований № 186н, Порядка № 228п планы ФХД на 2025 год (приложение № 1, № 2) кроме заведующего Детским садом и исполнителя (экономиста МСКУ «МЦБ») подписывал ещё и руководитель МСКУ «МЦБ», чья подпись не предусмотрена типовой формой плана ФХД.

В соответствии с требованиями п. 3 Порядка № 228п планы ФХД на 2025 год составляются на основании обоснований (расчётов) плановых показателей поступлений и выплат, показатели планов сформированы в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

Информация о показателях плана ФХД на 2025 год по поступлениям (доходам) и выплатам (расходам) приведена в таблице № 2.

Таблица № 2.

Информация о показателях плана ФХД на 2025 год

Наименование показателей	Первоначальный план ФХД (утв. 28.12.24) (в руб.)	Конечный план ФХД (утв. 25.12.25) (в руб.)	Отклонения	
			в сумме «+» увеличено, (-) уменьшено	в % (гр.4 x 100 : гр.2)
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало текущего финансового года	0,00	285 287,97	+ 285 287,97	0,0
Остаток средств на конец текущего финансового года	0,00	0,00	0,00	0,0
Поступления (доходы), всего:	30 828 587,05	39 959 068,22	+ 9 130 481,17	29,6
в том числе:				
субсидия на выполнение муниципального задания	29 515 543,30	38 317 318,94	+ 8 801 775,64	29,8
доходы от приносящей доход деятельности	1 285 143,75	1 387 955,25	+ 102 811,50	8,0
целевые субсидии	27 900,00	253 794,03	+ 225 894,03	810,0
Выплаты (расходы), всего:	30 828 587,05	40 244 356,19	+ 9 415 769,14	30,5
в том числе:				
оплата труда	19 124 376,03	25 687 599,00	+ 6 563 222,97	34,3
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	0,00	8 601,00	+ 8 601,00	0,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	5 765 897,02	7 747 990,02	+ 1 982 093,00	34,4
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего:	5 938 314,00	6 800 166,17	+ 861 852,17	14,5
из них:				
прочую закупку товаров, работ и услуг	4 106 572,50	4 775 737,26	+ 669 164,76	16,3
закупку энергетических ресурсов	1 831 741,50	2 024 428,91	+ 192 687,41	10,5

Приведённые в таблице № 2 данные показывают, что в течение 2025 года план ФХД по поступлениям (доходам) был увеличен на 9 130 481,17 руб. или на 29,6 % по сравнению с его первоначальными значениями, из них:

- субсидия на выполнение муниципального задания увеличена на 8 801 775,64 руб. или на 29,8 %;

- доходы от приносящей доход деятельности увеличены на 102 811,50 руб. или на 8,0 %.

- целевые субсидии увеличены на 225 894,03 руб. или на 810,0 %.

С учётом остатка средств на 01.01.2025 в сумме 285 287,97 руб. общая сумма плановых назначений по поступлениям (доходам) в окончательном плане ФХД составила 40 244 356,19 руб.

Из таблицы № 2 также видно, что в течение 2025 года общая сумма плановых назначений по выплатам в плане ФХД увеличилась по сравнению с первоначально утверждёнными значениями на 9 415 769,14 руб.

Согласно плану ФХД в проверяемом периоде источниками финансового обеспечения Детского сада являлись:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- целевые субсидии (субсидии на иные цели);

- доходы от приносящей доход деятельности (родительская плата).

По данным отчёта об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) утверждённые плановые назначения по доходам на 2025 год составили 39 959 068,22 руб., фактическое поступление денежных средств (финансирование) за 2025 год составило 39 512 521,15 руб., в том числе по видам деятельности (таблица № 3):

Таблица № 3.

Вид деятельности	По плану (плановые назначения)		Фактически поступило (финансирование)	
	сумма (в руб.)	уд. вес (в %)	сумма (в руб.)	уд. вес (в %)
1	2	3	4	5
Субсидии на выполнение муниципально-го задания	38 317 318,94	95,9	38 063 292,98	96,3
Платные услуги всего,	1 387 955,25	3,5	1 196 056,04	3,0
Доходы от приносящей доход деятельности (родительская плата)				
Субсидии на иные цели	253 794,03	0,6	253 172,13	0,7
Итого:	39 959 068,22	100,0	39 512 521,15	100,0

Согласно отчёту об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) кассовые расходы (исполнено плановых назначений) за 2025 год составили 39 533 515,32 руб. .

По данным сведений об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) на конец отчётного года у Детского сада имеются следующие остатки денежных средств (таблица № 4):

Таблица № 4.
Информация об остатках средств на счёте учреждения

(в руб.)

Вид деятельности	На начало года (на 01.01.2025)		Финансирова- ние	Исполнено (кассовые расходы)	На конец года (на 31.12.2025)	
	остаток средств на счёте	средства в пути			остаток средств на счёте	средства в пути
1	2	3	4	5	6	7
Субсидии на выполнение муниципального задания	269 147,95	0,00	38 063 292,98	38 074 772,07	257 668,86	0,00
Доходы от собственности (от аренды); доходы от приносящей доход деятельности (родительская плата)	16 140,02	0,00	1 196 056,04	1 205 571,12	6 624,94	0,00
Субсидии на иные цели	0,00	0,00	253 172,13	253 172,13	0,00	0,00
Итого:	285 287,97	0,00	39 512 521,15	39 533 515,32	264 293,80	0,00

Фактическое исполнение плана ФХД на 2025 год по выплатам (расходам) в разрезе статей и подстатей КОСГУ представлено в таблице № 5:
Таблица № 5.

Наименование показателя	КОСГУ	Утверждённые показатели по выплатам (в руб.)	Исполнено (кассовые расходы) (в руб.)	% исполнения (гр.4 : гр. 3 x 100)	Фактические расходы (в руб.)
1	2	3	4	5	6
1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:					
Заработная плата	211	25 687 599,00	25 663 822,55	100,0	25 663 822,55
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7 747 990,02	7 703 105,93	99,4	7 703 105,93
Услуги связи	221	66 777,57	64 172,96	96,1	66 425,98
Коммунальные услуги	223	2 125 090,38	1 805 976,86	85,0	1 874 412,54
Работы, услуги по содержанию имущества	225	416 985,93	397 641,61	95,4	397 641,61
Прочие работы, услуги	226	313 126,77	313 126,77	100,0	313 126,77
Увеличение стоимости основных средств	310	105 748,85	105 748,85	100,0	105 748,85
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 746 283,49	1 658 644,90	95,0	1 658 644,90
Увеличение стоимости строительных материалов	344	196 289,00	196 289,00	100,0	196 289,00
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	180 575,88	166 242,64	92,1	166 242,64
Итого по разделу 1:		38 586 466,89	38 074 772,07	98,7	38 145 460,77
2. Целевые субсидии:					
Работы, услуги по содержанию имущества	225	101 482,00	101 482,00	100,0	101 482,00
Прочие работы, услуги	226	101 954,90	101 333,00	99,5	101 333,00
Увеличение стоимости продуктов питания	342	50 357,13	50 357,13	100,0	50 357,13
Итого по разделу 2:		253 794,03	253 172,13	99,8	253 172,13

3. Приносящая доход деятельность:					
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 126 504,22	1 118 559,03	99,3	1 118 559,03
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	277 591,05	87 012,09	31,3	87 012,09
Итого по разделу 3:		1 404 095,27	1 205 571,12	85,9	1 205 571,12
Всего:		40 244 356,19	39 533 515,32	98,2	39 604 204,02

Таким образом, исполнение плана ФХД на 2025 год по расходам составило:

- за счёт субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания – 98,7 %;
- за счёт целевой субсидии – 99,8 %;
- за счёт приносящей доход деятельности – 85,9 %.

В целом же исполнение плана ФХД на 2025 год по расходам составило 98,2 %.

Удельный вес каждого вида расходов в общей структуре расходов 2025 года в разрезе статей и подстатей КОСГУ представлен в таблице № 6.

Таблица № 6.

Наименование показателя	КОСГУ	Утверждённые бюджетные назначения		Исполнено (кассовые расходы)	
		сумма (в руб.)	удельный вес в общей сумме расходов (в %)	сумма (в руб.)	удельный вес в общей сумме расходов (в %)
1	2	3	4	5	6
1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:					
Заработная плата	211	25 687 599,00	66,6	25 663 822,55	67,4
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7 747 990,02	20,1	7 703 105,93	20,2
Услуги связи	221	66 777,57	0,2	64 172,96	0,2
Коммунальные услуги	223	2 125 090,38	5,5	1 805 976,86	4,8
Работы, услуги по содержанию имущества	225	416 985,93	1,1	397 641,61	1,0
Прочие работы, услуги	226	313 126,77	0,8	313 126,77	0,8
Увеличение стоимости основных средств	310	105 748,85	0,3	105 748,85	0,3
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 746 283,49	4,5	1 658 644,90	4,4
Увеличение стоимости строительных материалов	344	196 289,00	0,5	196 289,00	0,5
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	180 575,88	0,4	166 242,64	0,4
Итого по разделу 1:		38 586 466,89	100,0	38 074 772,07	100,0
2. Целевые субсидии:					
Работы, услуги по содержанию имущества	225	101 482,00	40,0	101 482,00	40,1

Прочие работы, услуги	226	101 954,90	40,2	101 333,00	40,0
Увеличение стоимости продуктов питания	342	50 357,13	19,8	50 357,13	19,9
Итого по разделу 2:		253 794,03	100,0	253 172,13	100,0
3. Приносящая доход деятельность:					
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 126 504,22	80,2	1 118 559,03	92,8
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	277 591,05	19,8	87 012,09	7,2
Итого по разделу 3:		1 404 095,27	100,0	1 205 571,12	100,0
Всего:		40 244 356,19	100,0	39 533 515,32	100,0

Из таблицы № 6 видно, что наибольший удельный вес в структуре расходов 2025 года, произведённых учреждением:

За счёт средств субсидии на выполнение муниципального задания, занимают расходы по КОСГУ:

211 «Заработная плата» - 67,4 %;

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - 20,2 %;

223 «Коммунальные услуги» - 4,8 %;

342 «Увеличение стоимости продуктов питания» - 4,4 %;

За счёт средств целевой субсидии, занимают расходы по КОСГУ:

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» – 40,1 %;

226 «Прочие работы, услуги» - 40,0 %;

За счёт средств от приносящей доход деятельности, занимают расходы по КОСГУ:

342 «Увеличение стоимости продуктов питания» - 92,8 %.

Детализированное исполнение плана ФХД по выплатам на 2025 год в разрезе статей и подстатей КОСГУ представлено в таблице № 7.

Таблица № 7.

(в руб.)

Наименование показателя	КОСГУ	Утвержденные показатели по выплатам	Исполнено (кассовые расходы)	Не исполнено (гр. 3 - гр.4)	Фактические расходы
1	2	3	4	5	6
1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:					
Оплата труда всего, в том числе:		33 435 589,02	33 366 928,48	68 660,54	33 366 928,48
Заработная плата	211	25 687 599,00	25 663 822,55	23 776,45	25 663 822,55
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7 747 990,02	7 703 105,93	44 884,09	7 703 105,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд всего, в том числе:		5 150 877,87	4 707 843,59	443 034,28	4 778 532,29
Услуги связи всего, в том числе:	221	66 777,57	64 172,96	2 604,61	66 425,98
интернет	221	30 585,57	27 980,96	2 604,61	30 233,98
услуги связи	221	36 192,00	36 192,00	0,00	36 192,00
Коммунальные услуги всего в	223	2 125 090,38	1 805 976,86	319 113,52	1 874 412,54

том числе:					
электроэнергия	223	553 741,95	482 684,64	71 057,31	498 463,54
отопление/ горячее водоснабжение	223	1 194 023,02	1 043 387,47	150 635,55	1 096 044,25
холодное водоснабжение/ водоотведение	223	207 500,22	172 618,57	34 881,65	172 618,57
вывоз ТКО	223	100 661,47	38 163,14	62 498,33	38 163,14
услуги автоспецтехники	223	49 000,00	49 000,00	0,00	49 000,00
возмещение затрат (стирка белья)	223	20 163,72	20 123,04	40,68	20 123,04
Работы, услуги по содержанию имущества всего, в том числе:	225	416 985,93	397 641,61	19 344,32	397 641,61
техобслуживание узла учёта	225	71 299,92	71 299,92	0,00	71 299,92
техобслуживание средств охраны	225	24 827,04	24 827,04	0,00	24 827,04
техобслуживание радиосистемы	225	66 959,76	66 959,76	0,00	66 959,76
промывка, опрессовка, сантехнические работы	225	46 400,00	46 400,00	0,00	46 400,00
техобслуживание пожарной сигнализации	225	34 800,00	34 800,00	0,00	34 800,00
дератизация, дезинсекция	225	44 506,44	44 506,44	0,00	44 506,44
обследование вентиляционной системы	225	44 344,32	25 000,00	19 344,32	25 000,00
поверка СИ	225	32 746,00	32 746,00	0,00	32 746,00
аккарицидная обработка (клещевая)	225	16 352,45	16 352,45	0,00	16 352,45
очистка канализации	225	34 750,00	34 750,00	0,00	34 750,00
Прочие работы, услуги всего, в том числе:	226	313 126,77	313 126,77	0,00	313 126,77
услуги охраны	226	55 012,80	55 012,80	0,00	55 012,80
приём и захоронение промышленных отходов	226	4 966,97	4 966,97	0,00	4 966,97
оценка условий труда	226	16 164,00	16 164,00	0,00	16 164,00
медосмотр, лабораторные исследования, гигиеническая подготовка	226	183 783,00	183 783,00	0,00	183 783,00
обучение	226	22 200,00	22 200,00	0,00	22 200,00
программное обеспечение	226	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00
оформление сертификата	226	16 000,00	16 000,00	0,00	16 000,00
Увеличение стоимости основных средств всего, в том числе:	310	105 748,85	105 748,85	0,00	105 748,85
моноблок, проектор	310	105 748,85	105 748,85	0,00	105 748,85
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 746 283,49	1 658 644,90	87 638,59	1 658 644,90
Увеличение стоимости строительных материалов	344	196 289,00	196 289,00	0,00	196 289,00
Увеличение стоимости прочих материальных запасов всего, в том числе:	346	180 575,88	166 242,64	14 333,24	166 242,64
канцтовары, картридж, тонер	346	24 497,50	24 497,50	0,00	24 497,50
хозтовары	346	156 078,38	141 745,14	14 333,24	141 745,14
Итого по разделу 1:		38 586 466,89	38 074 772,07	511 694,82	38 145 460,77
2. Целевые субсидии					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд всего, в том числе:		253 794,03	253 172,13	621,90	253 172,13
Работы, услуги по содержанию имущества всего, в том числе:	225	101 482,00	101 482,00	0,00	101 482,00
ремонт крылец	225	101 482,00	101 482,00	0,00	101 482,00

Прочие работы, услуги всего, в том числе:	226	101 954,90	101 333,00	621,90	101 333,00
обследование несущих конструкций	226	101 954,90	101 333,00	621,90	101 333,00
Увеличение стоимости продуктов питания	342	50 357,13	50 357,13	0,00	50 357,13
Итого по разделу 2:		253 794,03	253 172,13	621,90	253 172,13
3. Приносящая доход деятельность:					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд всего, в том числе:		1 404 095,27	1 205 571,12	198 524,15	1 205 571,12
Увеличение стоимости продуктов питания	342	1 126 504,22	1 118 559,03	7 945,19	1 118 559,03
Увеличение стоимости прочих материальных запасов (хозяйственно-материальные ценности)	346	277 591,05	87 012,09	190 578,96	87 012,09
Итого по разделу 3:		1 404 095,27	1 205 571,12	198 524,15	1 205 571,12
Всего:		40 244 356,19	39 533 515,32	710 840,87	39 604 204,02

В соответствии со ст. 32 Закона № 7-ФЗ, п. 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утверждённого Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н, ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 2025 году размещение планов ФХД Детского сада на сайте www.bus.gov.ru и на официальном сайте учреждения осуществлялось своевременно.

Анализ использования финансовых средств на оплату труда персонала

В ходе контрольного мероприятия установлено, что наибольший удельный вес в структуре расходов в плане ФХД на 2025 год занимают расходы по подстатье 211 "Заработная плата" КОСГУ, по подстатье 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» КОСГУ.

В проверяемом периоде правовые основы регулирования и оплаты труда работников Детского сада на уровне городского округа определены:

- Положением о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Дивногорска, утверждённым постановлением администрации города Дивногорска от 16.05.2012 № 119п;

- до 01.09.2025 Примерным положением об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования, утверждённым постановлением администрации города Дивногорска от 26.09.2019 № 167п (далее – Примерное положение об оплате труда № 167п);

- с 01.09.2025 Примерным положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска, утверждённым постановлением

администрации города Дивногорска от 04.08.2025 № 93п (далее – Примерное положение об оплате труда № 93п).

Система оплаты труда работников учреждения, в том числе руководителя Детского сада и его заместителей, установлена Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4, III категории (далее – Положение об оплате труда):

- до 01.06.2025 утверждённым заведующим Детским садом 25.11.2021, согласованным с председателем профкома Детского сада 25.11.2021;

- с 01.06.2025 до 01.09.2025 утверждённым заведующим Детским садом 09.04.2025, согласованным с председателем первичной профсоюзной организации Детского сада 09.04.2025;

- с 01.09.2025 утверждённым заведующим Детским садом 19.08.2025, согласованным с председателем первичной профсоюзной организации Детского сада 19.08.2025.

В соответствии с Положением об оплате труда заработная плата работников, руководителя, заместителей руководителя Детского сада состоит из:

должностного оклада;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

По сложившейся практике размеры должностных окладов, ставок заработной платы, доплат компенсационного и стимулирующего характера учреждения закрепляют в своих штатных расписаниях, что соответствует условиям р. «Штатное расписание» Указаний по применению и заполнению форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты, утверждённых Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты», в соответствии с которыми размеры окладов (должностных окладов), надбавок и месячного фонда заработной платы работников утверждаются исключительно штатным расписанием учреждения.

Согласно п. 3.9 устава штатное расписание учреждения утверждает его заведующий.

При проведении контрольного мероприятия представлено 3 штатных расписания (приложение № 3 - № 5). Все штатные расписания утверждены приказами заведующего Детским садом.

Сведения о штатных расписаниях Детского сада отражены в таблице № 8.

Таблица № 8.

№, дата	Штатное расписание			Приказ об утверждении штатного расписания (№, дата)
	Период действия	Общее количество штатных единиц (в шт. ед.)	Месячный ФЗП (в руб.)	
1	2	3	4	5
№ 1а 28.12.2024	с 01.01.2025-01.03.2025	46,4	1 905 641,97	№ 01-04-011 09.01.2025
№ 1б 24.03.2025	с 01.03.2025-01.09.2025	45,6	1 905 641,97	№ 01-04-037/1 24.03.2025
№ 1в 30.06.2025	с 01.09.2025	46,0	2 140 972,81	№ 01-04-152/2 01.09.2025

Форма штатного расписания для муниципальных учреждений города Дивногорска, обслуживаемых централизованной бухгалтерией, установлена Положением об единой учётной политике при централизации бюджетного (бухгалтерского) учёта, утверждённым приказом муниципального специализированного казённого учреждения по ведению бюджетного учёта «Межведомственная централизованная бухгалтерия» от 31.12.2019 № 75/о «Об единой учётной политике МСКУ «МЦБ» (далее – Учётная политика), и приведена в приложении № 5 к Учётной политике.

Следовательно, штатное расписание Детского сада должно составляться в соответствии с утверждённой формой согласно приложению № 5 к Учётной политике.

В проверяемом периоде штатное расписание Детского сада составляется экономистом МСКУ «МЦБ» Ковалёвой Л. В. и содержит наименование должностей работников, сведения о должностных окладах, персональных и компенсационных выплатах, о количестве штатных единиц, месячном фонде заработной платы учреждения и утверждается ежегодно по состоянию на 1 января.

В нарушение приложения № 5 к Учётной политике в 2025 году форма штатного расписания Детского сада (приложение № 3-№ 5) не соответствует утверждённой форме.

По общему правилу формирование штатного расписания учреждения должно осуществляться в соответствии с его Положением об оплате труда.

Как известно, с 01.06.2025 система оплаты труда работников Детского сада регулировалась Положением об оплате труда, утверждённым заведующим Детским садом с учётом мнения профсоюзной организации 09.04.2025.

Однако в нарушение действующего законодательства бухгалтерия не внесла необходимые изменения в штатное расписание Детского сада, для приведения его в соответствие с Положением об оплате труда, вступившим в действие с 01.06.2025 (приложение № 6).

Согласно положениям ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития РФ) был издан целый ряд приказов, касающихся утверждения профессиональных квалификационных групп различных категорий работников, среди них Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее – Приказ № 247н), в котором в список должностей, отнесённых к квалификационным уровням, включена должность заведующего филиалом.

Согласно Приказу № 247н должность заведующего филиалом относится к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня» (3-й квалификационный уровень).

По общему правилу, закреплённому в ст. 144 ТК РФ, размеры окладов, ставок заработной платы работников муниципального учреждения устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп в положении об оплате труда.

Однако в нарушение ст. 144 ТК РФ, Приказа № 247н, п. 2 Примерного положения об оплате труда № 167п, п. 2 Примерного положения об оплате труда № 93п во всех Положениях об оплате труда, действующих в Детском саду в проверяемом периоде (приложение № 6 - № 8), не установлен размер оклада для заведующего филиалом, относящегося в соответствии с Приказом № 247н к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня» (3-й квалификационный уровень).

В соответствии с вышеуказанной профессиональной квалификационной группой оклад заведующего филиалом составляет:

с 01.01.2025 - 11 219,0 руб. (п.п. 2.4.4 п. 2.4 р. 2 Примерного положения об оплате труда № 167п);

с 01.09.2025 - 20 419,0 руб. (п. 7 приложения № 1 к Примерному положению об оплате труда № 93п).

Однако в нарушение Приказа № 247н, п.п. 2.4.4 п. 2.4 р. 2 Примерного положения об оплате труда № 167п, п. 7 приложения № 1 к Примерному положению об оплате труда № 93п в штатном расписании Детского сада оклад заведующему филиалом необоснованно установлен как заместителю заведующего (на 30 % ниже оклада заведующего) (приложение № 3- № 5), а именно:

- с 01.01.2025 в размере 12 777,00 руб.;

- с 01.09.2025 в размере 23 857,00 руб.

В результате вышеуказанного оклад заведующего филиалом завышен в штатном расписании:

- с 01.01.2025 на 1 558,00 руб.;

- с 01.09.2025 на 3 438,00 руб.

В ходе проведения контрольного мероприятия Детским садом представлена информация о списочной численности работников и фактически замещённых должностях. Анализ и оценка полученной от учреждения информации отражены в таблицах № 9, № 10.

Таблица № 9.

Фактическое замещение должностей в 2025 году

№ п/п	Должность	Численность работников на 01.01.2025			Численность работников на 31.12.2025		
		по штатному расписанию (в шт. ед.)	фактически занято (в шт. ед.)	кол-во физических лиц (чел.)	по штатному расписанию (в шт. ед.)	фактически занято (в шт. ед.)	кол-во физических лиц (чел.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Административный персонал							
1	Заведующий	1,00	1,00	1	1,00	1,00	1
2	Заведующий филиалом	0,75	0,75	1	0,50	0,50	1
3	Заместитель заведующего УВР	0,50	0,50	1	0,50	0,50	0
4	Заведующий хозяйством	1,00	1,00	1	1,00	1,00	1
5	Делопроизводитель	0,50	0,50	2	0,50	0,50	1
	Итого:	3,75	3,75	6	3,50	3,50	4
Учебно-вспомогательный персонал							
1	Младший воспитатель	5,625	5,625	5	5,625	5,625	5
	Итого:	5,625	5,625	5	5,625	5,625	5
	Всего:	9,375	9,375	11	9,125	9,125	9
Педагогический персонал							
1	Воспитатель	0,00	0,00	0	11,20	11,20	10
2	Воспитатель СО	4,80	4,40	4	0,00	0,00	0
3	Воспитатель ВО	6,80	6,40	6	0,00	0,00	0
4	Старший воспитатель	0,00	0,00	0	0,80	0,80	1
5	Старший воспитатель	0,50	0,50	0	0,00	0,00	0
6	Старший воспитатель	0,05	0,05	0	0,00	0,00	0
7	Инструктор по физкультуре	0,625	0,625	1	0,625	0,625	1
8	Музыкальный руководитель	0,00	0,00	0	1,25	1,25	2
9	Музыкальный руководитель	0,75	0,75	1	0,00	0,00	0
10	Музыкальный руководитель	0,50	0,50	1	0,00	0,00	0
11	Учитель-логопед	0,25	0,25	0	0,25	0,25	0
12	Учитель-дефектолог	0,25	0,25	0	0,25	0,25	0

13	Педагог-психолог	0,50	0,50	1	0,50	0,50	1
	Итого:	15,025	14,225	14	14,875	14,875	15
Обслуживающий персонал							
1	Рабочий по обслуживанию и текущему содержанию здания и сооружений	1,50	1,50	2	1,50	1,50	2
2	Подсобный рабочий	2,00	2,00	2	2,00	2,00	2
3	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,00	1,00	1	1,00	1,00	1
4	Уборщик служебных помещений	1,50	1,50	2	1,50	1,50	2
5	Дворник	2,00	2,00	2	2,00	2,00	2
6	Сторож	6,00	6,00	6	6,00	6,00	6
7	Кастелянша	0,50	0,50	1	0,50	0,50	1
8	Кладовщик	1,50	1,50	1	1,50	1,50	1
9	Повар 4 разряда	3,00	3,00	3	3,00	3,00	3
10	Дежурный вахтёр	2,50	2,50	2	2,50	2,50	2
11	Слесарь-сантехник	0,50	0,50	0	0,50	0,50	0
	Итого:	22,00	22,00	22	22,00	22,00	22
	Всего по учреждению:	46,40	45,60	47	46,00	46,00	46

Из таблицы № 9 видно, что фактическое замещение должностей в Детском саду составило:

- по состоянию на 01.01.2025 45,60 штатных единиц;
- по состоянию на 31.12.2025 46,00 штатных единиц.

В результате этого общая укомплектованность штатов учреждения составила:

- по состоянию на 01.01.2025 98,3 %;
- по состоянию на 31.12.2025 100,0 %.

Общая численность работников (физических лиц) на 01.01.2025 составила 47 человек, на 31.12.2025 составила 46 человек.

Таблица № 10.

**Укомплектованность Детского сада кадрами
в 2025 году**

(в шт. ед.)

№ п/п	Должность, профессия	Количество ставок в 2025 году				
		по штатному расписанию	занято на постоянной основе	занято в порядке совместительства (внутр.)	занято в порядке совместительства (внешн.)	вакансии
1	2	3	4	5	6	7
На 01.01.2025						
Административный персонал						
1	Заведующий	1,00	1,00	-	-	-
2	Заведующий филиалом	0,75	0,75	-	-	-
3	Заместитель заведующего УВР	0,50	0,50	-	-	-
4	Заведующий хозяйством	1,00	1,00	-	-	-
5	Делопроизводитель	0,50	0,40	-	0,10	-

	Итого:	3,75	3,65	-	0,10	-
Учебно-вспомогательный персонал						
1	Младший воспитатель	5,625	5,00	0,625	-	-
	Итого:	5,625	5,00	0,625	-	-
	Всего:	9,375	8,650	0,625	0,10	-
Педагогический персонал						
1	Воспитатель СО	4,80	4,00	0,40	-	0,40
2	Воспитатель ВО	6,80	6,00	0,40	-	0,40
3	Старший воспитатель	0,50	-	0,50	-	-
4	Старший воспитатель	0,05	-	0,05	-	-
5	Инструктор по физкультуре	0,625	0,625	-	-	-
6	Музыкальный руководитель	0,75	-	-	0,75	-
7	Музыкальный руководитель	0,50	-	-	0,50	-
8	Учитель-логопед	0,25	-	0,25	-	-
9	Учитель-дефектолог	0,25	-	0,25	-	-
10	Педагог-психолог	0,50	-	-	0,50	-
	Итого:	15,025	10,625	1,85	1,75	0,80
Обслуживающий персонал						
1	Рабочий по обслуживанию и текущему содержанию здания и сооружений	1,50	1,50	-	-	-
2	Подсобный рабочий	2,00	2,00	-	-	-
3	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,00	1,00	-	-	-
4	Уборщик служебных помещений	1,50	1,50	-	-	-
5	Дворник	2,00	2,00	-	-	-
6	Сторож	6,00	6,00	-	-	-
7	Кастелянша	0,50	0,50	-	-	-
8	Кладовщик	1,50	1,00	0,50	-	-
9	Повар 4 разряда	3,00	3,00	-	-	-
10	Дежурный вахтёр	2,50	2,00	0,50	-	-
11	Слесарь-сантехник	0,50	-	0,50	-	-
	Итого:	22,00	20,50	1,50	-	-
	Всего по учреждению:	46,40	39,775	3,975	1,85	0,80
На 31.12.2025						
Административный персонал						
1	Заведующий	1,00	1,00	-	-	-
2	Заведующий филиалом	0,50	0,50	-	-	-
3	Заместитель заведующего УВР	0,50	-	0,50	-	-
4	Заведующий хозяйством	1,00	1,00	-	-	-
5	Делопроизводитель	0,50	-	-	0,50	-
	Итого:	3,50	2,50	0,50	0,50	-
Учебно-вспомогательный персонал						
1	Младший воспитатель	5,625	5,00	0,625	-	-
	Итого:	5,625	5,00	0,625	-	-
	Всего:	9,125	7,50	1,125	0,50	-
Педагогический персонал						
1	Воспитатель	11,20	10,00	1,20	-	-

2	Старший воспитатель	0,80	0,50	0,30	-	-
3	Инструктор по физкультуре	0,625	0,625	-	-	-
4	Музыкальный руководитель	1,25	-	-	1,25	-
	Учитель-логопед	0,25	-	0,25	-	-
	Учитель-дефектолог	0,25	-	0,25	-	-
	Педагог-психолог	0,50	-	-	0,50	-
	Итого:	14,875	11,125	2,00	1,75	-
Обслуживающий персонал						
1	Рабочий по обслуживанию и текущему содержанию здания и сооружений	1,50	1,50	-	-	-
2	Подсобный рабочий	2,00	2,00	-	-	-
3	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,00	1,00	-	-	-
4	Уборщик служебных помещений	1,50	1,50	-	-	-
5	Дворник	2,00	2,00	-	-	-
6	Сторож	6,00	6,00	-	-	-
7	Кастелянша	0,50	0,50	-	-	-
8	Кладовщик	1,50	1,00	0,50	-	-
9	Повар 4 разряда	3,00	3,00	-	-	-
10	Дежурный вахтёр	2,50	2,00	0,50	-	-
11	Слесарь-сантехник	0,50	-	0,50	-	-
	Итого:	22,00	20,50	1,50	-	-
	Всего по учреждению:	46,00	39,125	4,625	2,25	-

Проведённый анализ укомплектованности учреждениями кадрами, представленный в таблице № 10, показывает, что:

На 01.01.2025 года общее количество штатных единиц в штатном расписании составило 46,40 шт. ед., из них:

- занято на постоянной основе 39,775 шт. ед. или 85,7% от штатной численности;
- занято в порядке внутреннего совместительства 3,975 шт. ед. или 8,6 % от штатной численности;
- занято в порядке внешнего совместительства 1,85 шт. ед. или 4,0 % от штатной численности;
- вакансия 0,8 шт. ед. или 1,7 % от штатной численности.

На 31.12.2025 года общее количество штатных единиц в штатном расписании составило 46,00 шт. ед., из них:

- занято на постоянной основе 39,125 шт. ед. или 85,0 % от штатной численности;
- занято в порядке внутреннего совместительства 4,625 шт. ед. или 10,1 % от штатной численности;
- занято в порядке внешнего совместительства 2,25 шт. ед. или 4,9 % от штатной численности.

По данным Детского сада вакантные должности на конец 2025 года в учреждении отсутствовали.

Руководителем Детского сада является заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности учредителем в установленном порядке.

В проверяемом периоде заведующий имел одного заместителя. Должностной оклад заведующего Детским садом и размеры выплат стимулирующего характера устанавливались приказами отдела образования администрации города Дивногорска.

Должностной оклад заведующего, действующий в 2025 году, устанавливался приказами:

- от 20.01.2025 № 12 в размере 18 253,00 руб.;
- от 03.07.2025 № 55 в размере 34 053,00 руб. (с 01.09.2025);
- от 23.09.2025 № 77 в размере 34 082,00 руб.

В соответствии с Положением об оплате труда размеры должностного оклада заместителя заведующего устанавливались на 30 процентов ниже оклада заведующего и составили:

- до 01.09.2025 12 777,00 руб. ;
- с 01.09.2025 23 857,00 руб.

В силу действующего законодательства расходы на выплату заработной платы отражаются в плане ФХД по подстатье 211 «Заработная плата» КОСГУ.

Информация об утверждённых (плановых) расходах плана ФХД на 2025 год (с учётом корректировок) по подстатье 211 «Заработная плата» КОСГУ, подстатье 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» КОСГУ и их исполнении представлена в таблице № 11.

Таблица № 11.

Наименование показателя	КОСГУ	Утверждённые (плановые) расходы (от 28.12.2024)	Исполнено (кассовые расходы)	% исполнения (гр.4: гр.3 x 100)	Неисполненная сумма (гр.3- гр.4)	Фактические расходы
1	2	3	4	5	6	7
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания						
Заработная плата	211	25 687 599,00	25 663 822,55	100,0	23 776,45	25 663 822,55
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7 747 990,02	7 703 105,93	99,4	44 884,09	7 703 105,93
Итого:		33 435 589,02	33 366 928,48	99,8	68 660,54	33 366 928,48

Из таблицы № 11 видно, что в 2025 году кассовые расходы по заработной плате меньше запланированных расходов на 68 660,54, руб.,

Вышеуказанная разница между плановыми и кассовыми расходами обусловлена наличием вакансии по должности воспитателя в размере 0,8 ставки (с 01.03.2025 данная вакансия была исключена из штатного расписания).

Структура начисленной работникам Детского сада в 2025 году заработной платы (фактические расходы) представлена в таблице № 12.

Таблица № 12.

Наименование показателя	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания всего:		в том числе:			
			субсидия на муниципальное задание (местный бюджет) (обслуживающий персонал)		субсидия на муниципальное задание (краевой бюджет) (педагогический персонал, административный персонал, учебно-вспомогательный персонал)	
	сумма (в руб.)	доля (в %)	сумма (в руб.)	доля (в %)	сумма (в руб.)	доля (в %)
Всего, в том числе:	26 068 444,74	100,0	10 468 151,60	100,0	15 600 293,14	100,0
Резерв отпусков:	404 622,19		92 719,21		311 902,98	
Всего по 211, в том числе:	25 663 822,55	100,0	10 375 432,39	100,0	15 288 390,16	100,0
Выплаты по окладу	4 256 414,27	16,6	1 654 432,05	15,9	2 601 982,22	17,0
Выплаты стимулирующего характера	3 651 973,59	14,2	22 977,06	0,2	3 628 996,53	23,7
Выплаты компенсационного характера	854 062,28	3,3	475 037,31	4,6	379 024,97	2,5
Региональная выплата	5 679 029,12	22,1	4 431 833,70	42,7	1 247 195,42	8,2
Выплаты, рассчитанные исходя из средней заработной платы всего, в том числе:	3 182 084,08	12,4	1 015 178,06	9,8	2 166 906,02	14,2
б/ лист работодателя	149 633,79	0,6	14 445,33	0,1	135 188,46	0,9
отпуск	2 890 937,70	11,3	939 187,76	9,1	1 951 749,94	12,8
учебный отпуск	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
командировки	51 254,78	0,2	0,00	0,0	51 254,78	0,3
компенсация отпуска при увольнении	90 257,81	0,3	61 544,97	0,6	28 712,84	0,2
выходное пособие при увольнении	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Специальная краевая выплата	1 808 415,69	7,1	956 698,57	9,2	851 717,12	5,6
Персональные выплаты	18 681,43	0,1	0,00	0,0	18 681,43	0,1
Материальная помощь	3 000,00	0,0	0,00	0,0	3 000,00	0,0
Районный коэффициент	3 123 886,33	12,2	909 637,82	8,8	2 214 248,51	14,5
Северная надбавка	3 086 275,76	12,0	909 637,82	8,8	2 176 637,94	14,2

Приведённые в таблице № 12 данные показывают, что сумма начисленной заработной платы за 2025 год составляет 25 663 822,55 руб. .

Наибольшую долю в сумме начисленной заработной платы занимают:

- 1) региональная выплата в размере 22,1 %;
- 2) выплаты по окладу в размере 16,6 %;
- 3) выплаты стимулирующего характера в размере 14,2 %;

4) выплаты, рассчитанные исходя из средней заработной платы в размере 12,4 %.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. В нарушение положений ст. 32 Закона 7-ФЗ, п. 2 Требований № 186н, Порядка № 228п планы ФХД на 2025 год (приложение № 1, № 2) кроме заведующего Детским садом и исполнителя (экономиста МСКУ «МЦБ») подписывал ещё и руководитель МСКУ «МЦБ», чья подпись не предусмотрена типовой формой плана ФХД.

2. В нарушение приложения № 5 к Учётной политике в 2025 году форма штатного расписания Детского сада (приложение № 3 - № 5) не соответствует утверждённой форме.

3. В нарушение действующего законодательства МСКУ «МЦБ» не внесла необходимые изменения в штатное расписание Детского сада, для приведения его в соответствие с Положением об оплате труда, вступившим в действие с 01.06.2025 (приложение № 6).

4. В нарушение ст. 144 ТК РФ, Приказа № 247н, р. 2 Примерного положения об оплате труда № 167п, р. 2 Примерного положения об оплате труда № 93п во всех Положениях об оплате труда, действующих в Детском саду в проверяемом периоде (приложение № 6 - № 8), не установлен размер оклада для заведующего филиалом, относящегося в соответствии с Приказом № 247н к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих четвёртого уровня» (3-й квалификационный уровень).

5. В нарушение Приказа № 247н, п.п. 2.4.4 п. 2.4 р. 2 Примерного положения об оплате труда № 167п, п. 7 приложения № 1 к Примерному положению об оплате труда № 93п в штатном расписании Детского сада оклад заведующему филиалом необоснованно установлен как заместителю заведующего (на 30 % ниже оклада заведующего) (приложение № 3- № 5):

- с 01.01.2025 в размере 12 777,00 руб.;

- с 01.09.2025 в размере 23 857,00 руб.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.


Приложения:

Планы ФХД (первоначальный и конечный) на 2025 год с обоснованиями, штатные расписания с приказами на их утверждение, положения об оплате труда, действующие в проверяемом периоде.

Контролёр-ревизор отдела учета,
ответственности и контроля финансового
управления администрации

города Дивногорска
Гринкевич Е.Н.
(должность, Ф.И.О.)

27.03.2026
(дата)

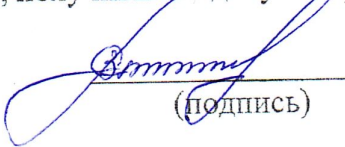

(подпись)

Е.Н. Гринкевич

Копию акта контрольного мероприятия получил:

и.о. заведующей Васильева Светлана Дмитриевна
(должность, Ф.И.О. представителя объекта контроля, получившего документ)

30.03.2026
(дата)


(подпись)